

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCHILLACI Loredana Giuseppa Antonia Maria
Data di nascita	13/03/1961
Qualifica	Dirigente Scolastico
Amministrazione	IPIA E.FERMI - GELA
Incarico attuale	Responsabile - 01
Numero telefonico dell'ufficio	0933822827
Fax dell'ufficio	0933824135
E-mail istituzionale	clri03000v@istruzione.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne, UNIPA nel 1984, con votazione di 110/110 e Lode
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- • Laurea in Comunicazione e Relazioni Pubbliche, conseguita presso l'Università degli Studi di Catania, Facoltà di Scienze Politiche il 17 dicembre 2008, con il punteggio di 110/110 e Lode; Titolo della TESI: La Comunicazione Istituzionale nella Scuola.- • Diploma di Maturità Classica, conseguito nel 1981 presso Liceo Classico "R. Settimo" di Caltanissetta, con il voto di 56/60; • Diploma di Maturità Magistrale, conseguito nel 1985 presso l'Istituto Magistrale di Nicosia (EN), con il voto di 53/60;- • Abilitazione all'Insegnamento nella Scuola Materna Statale, conseguita nel 1987 a seguito di Concorso Ordinario; • Abilitazione all'Insegnamento della Lingua Inglese nella Scuola Media Statale, conseguita a seguito di Concorso Ordinario, indetto con O.M. del 1990; • Abilitazione all'Insegnamento della Lingua e Civiltà Inglese nella Scuola Secondaria Superiore, conseguita a seguito di Concorso Ordinario, indetto con O.M. del 1990;- • Vincitrice Corso-Concorso per Dirigenti Scolastici D.D.G 21 nov.2004, USR Sicilia;- • Specializzazione Biennale in "Organizzazione e gestione nella Scuola dell'Autonomia", conseguito in data 10 ottobre 2006 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma;• Corso di Perfezionamento biennale, aa.cc. 1999/2001, post-laurea in " Comunicazione multimediale e didattica"

CURRICULUM VITAE

conseguito presso l'Università degli Studi di Ferrara.

- Corso Annuale di Perfezionamento post-Laurea in "Didattica della Lingua Inglese" conseguito nel 1989 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma;
- Corso Annuale di Perfezionamento post-Laurea in "Elementi di didattica della scrittura", conseguito nel 1993 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma;
- Corso Annuale di Perfezionamento post-Laurea in "Metodi della Valutazione scolastica", conseguito nel 1994 presso la III Università degli Studi di Roma;
- Corso Annuale di Perfezionamento post-Laurea in "Antropologia della Comunicazione", conseguito nel 1995 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma;
- Corso Annuale di Perfezionamento post-Laurea in "Didattica dell'organizzazione e delle relazioni interpersonali", conseguito nel 1996 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma.

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Docente di Lingua e Civiltà inglese, A346, nella Scuola Secondaria Superiore, Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Caltanissetta - LICEO SCIENTIFICO "A.VOLTA"
- Docente di ruolo di Scuola Materna Statale - DIREZIONE DIDATTICA 1 CIRCOLO
- Docente di ruolo nella Scuola Media Statale di Lingua Inglese, classe di concorso A345 - ISTITUTO COMPRENSIVO "V. GUARNACCIA"
- Docente di ruolo di Lingua e Civiltà inglese, A346, nella Scuola Secondaria Superiore - I.T.C.G. "LEONARDO DA VINCI"
- Dirigente Scolastico di ruolo a tempo indeterminato di secondo settore presso l'IPIA "E. Fermi" di Gela (CL), giusto contratto individuale di lavoro prot. n° 19459/1/5 - IPIA E.FERMI - GELA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Eccellente
Tedesco	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Uso di: programmi di video scrittura (Word), foglio di calcolo (Excel), internet (servizi, e.mail, newsgroup, etc.), PowerPoint, strumenti multimediali, strumenti avanzati di office; tecnologie per la comunicazione ipermediale , tecnologie per la formazione a distanza, tecnologie integrate nella didattica (e-twinning);

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Esperienze professionali da Dirigente Scolastico – I Parte • Visita di Studio a Barcellona- Programma LLP per Dirigenti Scolastici, a.s. 2008/2009: Numero e tema della visita: 226.09-ES sul tema Information and communication technologies in education and training- titolo " Digital Competence and E-inclusion"; • Delega del Direttore USP per rappresentare l'amministrazione nel progetto

interistituzionale provinciale “Fare Rete contro la violenza sulle donne”; • Attivazione dei percorsi integrati con la formazione professionale di tipologia A e B per l’assolvimento dell’obbligo di istruzione; • Gestione piani integrati – PON dall’a.s. 2007/2008 ad oggi; • Gestione terza area dall’a.s. 2007/2008 ad oggi; • Coordinatrice gruppi di studio costituiti da docenti delle scuole secondarie di Gela (CL) per l’obbligo scolastico e le attività di recupero (Isp. Nicoletti)

- Esperienze professionali da Dirigente Scolastico – Il Parte • Presidente di Commissione per lo svolgimento degli Esami di Stato aa.ss. 2007/2008 e 2008/2009; • Presidente di Commissione per l’abilitazione alla professione di odontotecnico; • Direzione corso ATA, ex art. 7; • Direzione esami per seconda posizione economica ATA; • Organizzazione e gestione Stage alunni Post-diploma (convenzioni con aziende del Territorio); • Accordi di rete con Scuole ed Istituzioni; • Componente della delegazione provinciale individuata dal MIUR, al Convegno di Verona sulla Riforma degli Istituti Professionali; • Accreditamento presso la Regione Sicilia, Assessorato Reg.le del Lavoro, dell’Istituto IPIA “E. Fermi” di Gela, diretto dalla sottoscritta, per attività di formazione e orientamento professionale e per tutti gli ambiti e macro-tipologie, giusto D.D.G. n° 2004 del 29.09.2009;
- Innovazioni ed azioni di miglioramento attivate n.q. di Dirigente Scolastico (da a.s. 2007/2008 ad oggi) – I Parte - • Immediata verbalizzazione ed approvazione delle sedute del Collegio dei Docenti; • Percorsi triennali di tipologia A e B, per l’assolvimento dell’obbligo di istruzione; • Concorso SICENEA: 1° posto regionale: vincita € 7.000,00 e conseguente stipula di convenzioni con Aziende del Territorio per l’attivazione di percorsi formativi e di orientamento post-diploma, per alunni meritevoli; • Rilevazione elettronica delle presenze personale ATA; • Creazione sito web dell’Istituto; • Regolamento attività negoziali; • Regolamento attività del C.d. I.; • Nuovo Regolamento di Istituto e Patto di Corresponsabilità; • Creazione Biblioteca di Istituto;
- Innovazioni ed azioni di miglioramento attivate n.q. di Dirigente Scolastico – Il Parte - • Comodato d’uso per fotocopie (servizio per alunni e personale della scuola; (risultati ottenuti: risparmio carta e manutenzioni – miglioramento servizio utenti interni ed esterni); • Servizio di Comodato d’uso dei libri di testo (classi prime e seconde), a supporto dell’assolvimento dell’obbligo di istruzione; • Comunicazione Istituzionale: attivazione Servizio di comunicazione con le famiglie via SMS (risultati ottenuti: miglioramento rapporti con le famiglie, riduzione assenze alunni, riduzione dispersione e abbandoni); • Posta elettronica certificata; • Installazione in istituto del sistema operativo “open source” LINUX; • Programmazione disciplinare e di dipartimento per competenze; • Costituzione dei Dipartimenti; • Istituzione “Centro Sportivo

CURRICULUM VITAE

Scolastico”; • Rilevazione “Customer Satisfaction”; • Scrutinio elettronico; • Convenzioni con Aziende;

- Pubblicazioni: • Atti del Seminario di: “Informazione, Formazione ed Orientamento sull’attuazione dell’obbligo formativo”, marzo 2002; • “Interventi di riduzione della dispersione scolastica tramite strategie di pianificazione ed individualizzazione dell’insegnamento-apprendimento”, (a.s. 1998/1999);
- Convegni e seminari – I Parte (partecipazione n.q. di D. S.)
 - “La nuova identità dell’istruzione professionale” – MIUR, Verona – 27 novembre 2009; • “L’impresa formativa simulata, l’alternanza scuola-lavoro, la riforma degli istituti professionali, la Borsa lavoro”, IPSSAR “P. borsellino”, PA 9 e 10 dicembre 2009; • “I colori della scuola” conferenza regionale sulla scuola siciliana, Giardini Naxos, 11 dicembre 2009; • “L’organizzazione delle scuole. Il rapporto di lavoro e le responsabilità del personale ATA (L.150/2009)”, ITIS “Mottura “ (CL), 17 novembre 2009; • “La funzione organizzativa e gestionale del Dirigente Scolastico- Il ruolo manageriale”, Pergusa (/EN), 2 ottobre 2009; • “L’autonomia scolastica dieci anni dopo”, Firenze, 5 e 6 maggio 2009; • “La Riforma della scuola secondaria di secondo grado”, Catania, 20 maggio 2009;
- Convegni e seminari – II Parte • “Interventi formativi rivolti alla valorizzazione professionale per il consolidamento della cultura dell’autonomia”, IIS “S. Di Rocco” (CL), 3 dicembre 2008; • “L’assolvimento al diritto-dovere all’istruzione ed alla formazione: politiche di programmazione, monitoraggio e gestione per il contrasto alla dispersione scolastica”, Palermo, 27 ottobre 2008; • “La gestione amministrativa dell’istituto e la gestione dei rapporti di lavoro”, ITIS Mottura (CL), settembre 2008; • “Nuove Modalità di Documentazione: il GOLD, tra passato e presente”, Palermo, 4 aprile 2008; • “Formare per l’autonomia”, USP di CL, 28 marzo 2008; • “Conferenza di servizio sulla programmazione dei fondi strutturali per la Pubblica Istruzione 2007-2013”, Palermo 27 settembre 2007;
- Corsi di aggiornamento – I Parte • Corso P.S.L.S. Il livello:Inglese (aprile/settembre 1987); • Seminario regionale TESOL per docenti di lingua Inglese sul tema “Improving Teaching Skills”(marzo 1993); • Primo corso su “la dinamica della comunicazione sul rapporto Docente/Alunno” (anno 1994); • Corso P.S.L.S. Il livello:Inglese (febbraio/maggio 1995); • Secondo corso su “la dinamica della comunicazione sul rapporto Docente/Alunno” (anno 1996); • Corso su “la valutazione e la programmazione didattica” (anno 1996); • Corso su “il recupero ed integrazione scolastica” (anno 1996); • Corso su “didattica multimediale” (anno 1997); • I e II modulo del Corso su “il nuovo biennio sperimentale degli Istituti Tecnici; progettazione modulare per le Lingue straniere” (Bari- dicembre 1997/marzo 1998); • Corso su “il nuovo esame di stato” (anno 1998); • Corso su “le teorie ed i

CURRICULUM VITAE

metodi dell'orientamento" (aprile/giugno 1998); • Corso su "il nuovo esame di stato" (anno 2000);

- Corsi di aggiornamento – I Parte • Corso su la "metodologia organizzativa nella progettazione modulare" (a.s.1998/1999); • Corso per "l'utilizzo del materiale informatico multimediale" (anno 1999); • Corso di formazione per i gruppi unitari Lingua – Progetto Lingue 2000 – (1999); • Primo corso su "multimedialità e didattica" (anno 1999); • Secondo corso su "multimedialità e didattica" (anno 1999); • Corso su "Didattica Multimediale: programma di sviluppo delle tecnologie didattiche"(anno 1999); • Corso su "l'innalzamento dell'obbligo scolastico, Legge n° 9/99" (anno 1999); • Corso su "le nuove prospettive dell'organizzazione scolastica e didattica" (anno 1999/2000); • Corso di Formazione dei Docenti incaricati di Funzione obiettivo: "Fondamenti del Ruolo nell'Organizzazione, il progetto e l'operatività" (anno 1999/2000); • Corso di Formazione su: "Utilizzazione delle nuove tecnologie della comunicazione nella didattica" (progetto PON – Misura 1 – Azione 3, anno 2003/2004);
- Incarichi Svolti – I Parte - • Collaboratrice del Preside (anni scolastici 1997/98 1998/99); • Componente il Consiglio di Istituto (anni scolastici 1997/98 ad oggi); • Componente della Giunta Esecutiva (a.s.2002/2003 ad oggi); • Componente del Comitato di Valutazione (a.s. 2004/2005 ad oggi); • Responsabile dell'orientamento alunni in uscita dalla 3° Media, (anni scolastici 1996/97 1997/98); • Componente Commissione Orientamento (dal 1993/94 all'a.s. 2006/2007); • Direttore del Laboratorio Linguistico (anni scolastici dal 1998/99 ad oggi); • Referente Progetto Lingue 2000 (anni scolastici 1999/2000 - 2000/01 - 2001/2002); • Componente Gruppo Lingue Unitario Provinciale presso Provveditorato agli Studi di Caltanissetta (dal 1999 al 2000); • Coordinatrice di Istituto per l'Area Lingue (dal 1997 al 2007); • Docente Corso C.I.P.E. : Microlingua ad indirizzo informatico (a. s. 1998/99);
- Incarichi Svolti – II Parte - • Tutor e coordinatrice del Corso di Formazione per Docenti della Provincia di Caltanissetta sul tema "Elevamento dell'obbligo scolastico" (anno 2000); • Tutor del Corso di Formazione per Docenti della Provincia di Caltanissetta sul tema "Il Nuovo Obbligo Formativo" (anno 2002); • Docente e Componente della Commissioni d'Esame per l'abilitazione riservata per l'Insegnamento della Lingua Inglese (a. s. 1999/2000); • Partecipazione al Sottoprogramma 9: "Dispersione scolastica" (a. s. 1998/99); • Funzione Obiettivo per "l'obbligo scolastico" (a. s. 1999/00 – 2000/2001); • Componente Gruppo di Progetti PON (a. s. 2002/03 – 2003/2004); • Componente Gruppo di Progetto in Rete POR Sicilia presso IPIA di Caltanissetta (a. s. 2004/2005);

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: IPIA E.FERMI - GELA

dirigente: SCHILLACI Loredana Giuseppa Antonia Maria

incarico ricoperto: Responsabile - 01

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 40.129,98	€ 2.530,72	€ 6.345,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.006,62

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti